

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан социологического факультета  
  
М.Б. Лига  
(подпись, Ф.И.О.)  
2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика (технологическая)**

для направления подготовки 39.04.02 Социальная работа

Магистерская программа «Технологии социальной работы»

составлена в соответствии с ФГОС В О, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации  
от «05» февраля 2018 г. № 80

## 1. Цель и задачи учебной практики (технологической)

Цель проведения учебной практики (технологической) – формирование, закрепление, развитие первичных профессиональных умений и навыков, связанных с будущей профессией в сфере освоения и реализации новых методов и технологий социальной работы.

Задачами учебной практики (технологической) являются:

- обучение современным методам и технологиям, используемым в социальной работе, их критический анализ и самостоятельное применение;
- освоение нового содержания социальной работы для повышения эффективности своего труда;
- приобретение практических навыков руководства коллективом в сфере социальной работы, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- выработка первоначальных представлений об основных видах исследований, в т.ч. направленных на изучение основных тенденций развития социально-технологической деятельности;
- развитие способностей применять знания о тенденциях развития социально-технологической деятельности в профессиональной деятельности.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая) Б2.01(У) является составной частью программы подготовки магистрантов и относится к Блоку 2 Практика в соответствии с ФГОС ВО, ОПОП (календарный учебный график, учебный план) и направленностью программы магистратуры.

Практика предназначена для применения первичных умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

| № п/п | Наименование компетенции | Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП                         | Последующие разделы, дисциплины ОПОП  |
|-------|--------------------------|---|---|
| 1     | УК-4                     | Информационные технологии в системе социальной защиты населения | Деловой иностранный язык в социальной работе<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная итоговая аттестация |

|   |       |   |  |
|---|-------|---|--|
| 2 | ОПК-1 | Информационные технологии в системе социальной защиты населения<br>Социальные технологии в социальной сфере: теория и практика                              | Деловой иностранный язык в социальной работе<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная итоговая аттестация  |
| 3 | ОПК-2 | Концептуальные основы социальной квалиметрии и оценки качества жизни<br>Философия научного познания   | Технологии разрешения кризисных ситуаций в жизнедеятельности человека<br>Технологии социальной работы с людьми предпенсионного возраста<br>Опыт управленческих практик в системе социальной работы<br>Управление персоналом в социальной работе<br>Современные концепции качества жизни<br>Индикаторы оценки качества жизни<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная итоговая аттестация |
| 4 | ОПК-3 | Научные исследования в сфере социальной защиты населения<br>Научно-исследовательский семинар  | Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная итоговая аттестация  |
| 5 | ОПК-4 | Современные практики социальной работы<br>Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения<br>Мониторинг и оценка социальных программ и проектов | PR технологии в социальной работе<br>Технология социального партнерства<br>Технологии социальной ювенальной работы<br>Технологии социальной работы с лицами групп риска<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика  |

|   |      |   |  |          |
|---|------|---|--|----------|
|   |      |   | (преддипломная)<br>Государственная<br>аттестация   | итоговая |
| 6 | ПК-1 | Научные исследования в сфере социальной защиты населения<br>Концептуальные основы социальной квалиметрии и оценки качества жизни<br>Научно-исследовательский семинар<br>Философия научного познания | Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная аттестация   |          |
| 7 | ПК-2 | Современные практики социальной работы  | Технологии разрешения кризисных ситуаций в жизнедеятельности человека<br>PR технологии в социальной работе<br>Технология социального партнерства<br>Технологии социальной ювенальной работы<br>Технологии социальной работы с лицами групп риска<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная аттестация   |          |
| 8 | ПК-3 | Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения<br>Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения<br>Мониторинг и оценка социальных программ и проектов               | Деловой иностранный язык в социальной работе<br>Теория национальных интересов<br>Организационно-правовое регулирование занятости населения<br>Опыт управленческих практик в системе социальной работы<br>Управление персоналом в социальной работе<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная аттестация |          |
| 9 | ПК-4 | Теория и практика управления в социальной работе<br>Стратегии поведения человека на рынке труда   | Технологии самоорганизации и саморазвития в социальной работе<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)  |          |

|    |      |   |  |  |
|----|------|---|--|--|
|    |      |   | Производственная практика (технологическая)  | практика   |
|    |      |   | Производственная практика (преддипломная)  | практика   |
|    |      |   | Государственная аттестация   | итоговая   |
| 10 | ПК-5 | Теория и практика управления в социальной работе<br>Информационные технологии в системе социальной защиты населения<br>Межкультурные коммуникации в социальной работе | Современные концепции качества жизни<br>Индикаторы оценки качества жизни<br>Учебная практика (научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (технологическая)<br>Производственная практика (преддипломная)<br>Государственная аттестация | практика<br>практика<br>практика<br>практика<br>практика<br>итоговая |

### 3. Способы, формы и места проведения практики

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретная, путём выделения в календарном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Учебная практика (технологическая) проводится на базе профильных подразделений учреждений, организаций социальной сферы и органов власти разного уровня г. Читы и Забайкальского края, а также в научных подразделениях (НИИ, кафедра, лаборатория) Забайкальского государственного университета. Учебная практика (технологическая) проводится в соответствии с программой практики магистрантов и рабочим планом практики, составленным магистрантом совместно с руководителем практики от кафедры.

Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учётом требований их доступности для данной категории обучающихся. В случае необходимости учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отражённые в индивидуальной программе реабилитации и абилитации.

Руководство практикой по программе подготовки магистров осуществляет руководитель практики от кафедры по согласованию с руководителем соответствующей магистерской программы.

Сроки прохождения практики определяются учебным планом.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций.

Таблица 1

| Планируемые результаты освоения образовательной программы |   | Планируемые результаты обучения по практике                   |
|---|---|---|
| Код и наименование компетенции                            | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |

|   | практики  |  |
|---|---|--|
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия  | УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии   | Знать научно-обоснованные методы установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности   |
|   |   | Уметь устанавливать контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности   |
|   |   | Владеть навыками использования современных коммуникационных технологий для организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности  |
| ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы               | ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы | Знать современные информационно-коммуникационные технологии для постановки и решения профессиональных задач в сфере социальной работы  |
|   |   | Уметь обосновать оптимальный набор информационно-коммуникационных технологий для сбора и хранения информации   |
|   |   | Владеть навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы |
| ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных | ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне  | Знать теоретико-методологические основы анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах  |
|   |   | Уметь обосновывать теоретико-методологическую основу анализа и обобщения профессиональной информации о социальных  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| теорий и концепций  |   | явлениях и процессах<br>Владеть навыками анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне  |
| ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления   | ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов | Знать особенности систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов<br>Уметь систематизировать результаты проведенной социальной работы в форме отчетов<br>Владеть навыками составления отчетов о результатах профессиональной деятельности в сфере социальной работы   |
| ОПК-4. Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы | ОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы                  | Знать особенности профессионального инструментария в сфере социальной работы<br>Уметь обосновывать необходимость использования элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы<br>Владеть навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы  |
| ПК-1. Способен к организации и проведению фундаментальных и прикладных исследований в сфере социальной работы   | ПК-1.1. Разрабатывает программу фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы   | Знать элементы программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенности их формулирования<br>Уметь использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы<br>Владеть навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы |

|   |   |   |
|---|---|---|
| ПК-2. Способен конструировать и реализовывать технологии социальной работы  | ПК-2.1. Разрабатывает и применяет технологии социальной работы в профессиональной деятельности  | Знать особенности технологий социальной работы в профессиональной деятельности  |
|   |   | Уметь осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности  |
|   |   | Владеть навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности  |
| ПК-3. Способен к организации межведомственного взаимодействия, использованию ресурсов социальной инфраструктуры, бизнеса и общественных организаций для обеспечения социальной защиты населения | ПК-3.1. Осуществляет межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения  | Знать особенности и роль межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения   |
|   |   | Уметь определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения  |
|   |   | Владеть навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения   |
| ПК-4. Способен к планированию и организации деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан   | ПК-4.1. Осуществляет планирование деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан | Знать особенности планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан            |
|   |   | Уметь составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан                     |
|   |   | Владеть навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан |
| ПК-5. Способен к проведению оперативного контроля и реализации мероприятий по повышению эффективности   | ПК-5.1. Осуществляет оперативный контроль деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите               | Знать особенности организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан     |

|   |         |  |
|---|---------|--|
| деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан | граждан | Уметь организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан |
|   |         | Владеть навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан           |

## 5. Объём и содержание практики

Сроки проведения учебной практики (технологической) магистрантов – 2 семестр.  
Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)   | Код формируемой компетенции |
|-------|--------------------------|--|-----------------------------|
| 1     | Подготовительный этап    | Инструктаж по организации и проведению практики, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, 36 часов   | УК-4, ОПК-1-4, ПК-1-2       |
| 2     | Производственный этап    | <p>Анализ структуры учреждения, его организационно-управленческих особенностей.</p> <p>Характеристика на теоретико-методологическом уровне профессиональной информации о социальных явлениях и процессах, на которые оказывает влияние деятельность учреждения.</p> <p>Изучение методов и технологий работы специалистов учреждения, направленных на улучшение социальной ситуации граждан.</p> <p>Совершенствование навыков использования информационных технологий для сбора и хранения информации.</p> <p>Отработка навыков установления контакта и организации общения с получателями социальных услуг и специалистами учреждения.</p> <p>Характеристика межведомственного взаимодействия учреждения для обеспечения благополучия получателей социальных услуг.</p> <p>Овладение навыками разработки элементов профессионального</p> | УК-4, ОПК-1-4, ПК-1-2       |

|   |                                    |  |                       |
|---|------------------------------------|--|-----------------------|
|   |                                    | инструментария для предоставления социальных услуг гражданам.<br>Разработка программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы.<br>Планирование, в т.ч. финансовое, массового мероприятия по социальной тематике с привлечением разных категорий граждан, контроль результатов, достигнутых в ходе мероприятия, подготовка отчета, 144 часа |                       |
| 3 | Этап подготовки отчета по практике | Подготовка общего текста отчета по практике и презентации основных результатов работы, 36 часов  | УК-4, ОПК-1-4, ПК-1-2 |

## 6. Формы отчетности по практике

- **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1).

- **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении 3 к программе практики.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

#### 8.1.1. Печатные издания

1. Бережнова, Е.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: учебник / Е.В. Бережнова, В.В. Краевский – 6-е изд. – М.: Академия, 2010. – 128 с.

2. Золотарева, Т.Ф. Практика в системе подготовки специалистов социальной работы в вузе: учеб.-метод. пособие / Т.Ф. Золотарева – 3-е изд. – М.: Дашков и К, 2008. – 128 с.

3. Устюжина, А.Ю. Учебная и производственная практика: учебно-методич. пособие / А.Ю. Устюжина, А.С. Нефедова – Чита: ЗабГУ, 2016. – 132 с.

4. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева; под ред. П.Д. Павленка. – Москва: ИНФРА-М, 2011. – 272 с.

### 8.1.2. Издания из ЭБС

1. Кононова, Л.И. Технология социальной работы / Л.И. Кононова, Е.И. Холостова – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 503 с.

## 8.1. Дополнительная литература

### 8.1.1. Печатные издания

1. Безуглов, И.Г. Основы научного исследования. / И.Г. Безуглов – М.: Академический проект, 2008. – 194 с.

2. Холостова, Е.И. Практикум по социальной работе / Е.И. Холостова. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2008. – 296 с.

3. Гуслова, М.Н. Организация и содержание работы по социальной защите женщин, детей и семьи: учеб. пособие для нач. проф. образования / М.Н. Гуслова. – Москва: Академия, 2010. – 272 с.

4. Павленок, П.Д. Технологии социальной работы с различными группами населения: учеб. пособие / П.Д. Павленок, М.Я. Руднева. – М: ИНФРА-М, 2011. – 272с.

### 8.1.2. Издания из ЭБС

1. Холостова, Е.И. Управление в социальной работе: Учебник / Е.И. Холостова, Е.И. Комаров, О.Г. Прохорова. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 319 с.

## 8.2. Ресурсы сети «Интернет»

| № п/п | Название сайта                            | Электронный адрес   |
|-------|---|---|
| 1     | Национальная электронная библиотека       | <a href="https://xn--90ax2c.xn--p1ai/">https://xn--90ax2c.xn--p1ai/</a> |
| 2     | Российская национальная библиотека        | <a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a>                     |
| 3     | Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина | <a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a>               |
| 4     | Библиотека Российской Академии наук       | <a href="http://www.rasl.ru/">http://www.rasl.ru/</a>                   |
| 5     | Электронная библиотека учебников          | <a href="http://studentam.net/">http://studentam.net/</a>               |

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

### 9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому магистранту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система elibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

| № п/п | Название сайта   | Электронный адрес   |
|-------|--|---|
| 1     | Сайт Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации | <a href="https://rosmintrud.ru/">https://rosmintrud.ru/</a>                         |
| 2     | Сайт Министерства труда и социальной защиты населения Забайкальского края  | <a href="http://минсоц.зabayкальскийкрай.рф">http://минсоц.зabayкальскийкрай.рф</a> |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 3  | Сайт Федеральной службы государственной статистики        | <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>                                   |
| 4  | Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения  | <a href="https://wciom.ru">https://wciom.ru</a>                                     |
| 5  | Сайт журнала «Социологические исследования»               | <a href="http://www.isras.ru/socis.html">http://www.isras.ru/socis.html</a>         |
| 6  | Федеральный портал «Российское образование»               | <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a>                                   |
| 7  | Мир словарей. Коллекция словарей и энциклопедий           | <a href="http://www.sinncom.ru">http://www.sinncom.ru</a>                           |
| 8  | Рубрикон – энциклопедический портал. Раздел «Образование» | <a href="http://www.eidos.ru/journal/">http://www.eidos.ru/journal/</a>             |
| 9  | Сайт журнала «Отечественный журнал социальной работы»     | <a href="http://www.lib.mgpu.ru">http://www.lib.mgpu.ru</a>                         |
| 10 | Портал «Социальная работа»                                | <a href="http://www.Soc-work.ru">http://www.Soc-work.ru</a>                         |
| 11 | Сайт союза социальных работников и социальных педагогов   | <a href="http://www.ssopir.ru/">http://www.ssopir.ru/</a>                           |
| 12 | Архив видео материалов по социальной работе               | <a href="http://www.socialwork-archive.org/">http://www.socialwork-archive.org/</a> |
| 13 | Электронная библиотека философа                           | <a href="http://www.gumer.info">http://www.gumer.info</a>                           |
| 14 | Социология.NET  | <a href="http://социология.net">http://социология.net</a>                           |

### 9.2. Перечень программного обеспечения

1. MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 г.) (срок действия - бессрочно)
2. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г.) (срок действия - бессрочно)
3. Foxit Reader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>) (срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя)
4. ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.) (срок действия - бессрочно)
5. АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.) (срок действия – бессрочно)
6. SPSS Statistics Base (договор № 44.5.15- 4П от 30.06.2015 г., срок действия – бессрочно)

### 10. Материально-техническое обеспечение практики

|  |  |
|--|--|
| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                    | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
| Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации                                    | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущей аттестации | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Помещение для самостоятельной работы   | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |

|  |   |
|--|---|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Практика проходит на базе следующих организаций г. Читы согласно заключенным                   | Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее         |

|   |   |
|---|---|
| <p>договорам:</p> <p>1) Администрация городского округа «Город Чита» (и все подведомственные учреждения)</p> <p>2) Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (и все подведомственные учреждения)</p> <p>3) Министерство труда и социальной защиты населения Забайкальского края (и все подведомственные учреждения)</p> | <p>прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями</p> |
|---|---|

Для обучающихся, являющихся инвалидами и лицами ОВЗ созданы необходимые условия для обеспечения доступа к зданиям организаций и условия для выполнения индивидуального задания по практике, без которых невозможно или затруднено прохождение практики.

### 11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

В самостоятельной работе магистранты руководствуются консультациями руководителя практики от кафедры, руководителя практики от организации, спланированным содержанием учебной практики (технологической), которое достигается поэтапно в соответствии с запланированными видами работы.

В ходе прохождения учебной практики (технологической) магистранты совместно с руководителем обсуждают результаты проведенного исследования, изучают требования по оформлению отчета по результатам социологического исследования, анализируют возможности внедрения полученных результатов в образовательный процесс.

В рамках учебной практики (технологической) магистранты учатся принимать решения, развивают навыки логического, системного мышления, что определяет необходимость использования различных интерактивных методов и технологий обучения, включая *методы ситуационного анализа (кейс-методы, разноуровневые задачи)*. Реализация данного метода предполагает описание проблемы, которую необходимо решить. Магистрант индивидуально или при работе в группе анализирует ситуацию, диагностирует проблему и представляет свои находки и решения в дискуссии с другими обучаемыми. Метод нацелен на получение реального опыта по выявлению и анализу сложных проблем. При обсуждении ситуаций разбираются несколько путей решения сложных проблем. Метод ситуационного анализа направлен: на использование фактических организационных проблем; на участие в их изучении, выяснении иных точек зрения, сравнении различных взглядов и решений.

Результаты проведенных научных исследований магистрантов в процессе научно-исследовательской практики должны быть представлены в виде научной статьи.

*Научная статья* – первичный письменный жанр научного дискурса, задачей которого является постановка и решение одной научной проблемы, имеющая средний объём, систему ссылок и выходные данные.

Название статьи не должно быть слишком длинным или слишком коротким и должно содержать не менее 3 и не более 15 слов (не считая предлогов).

Цель статьи – дополнить существующее научное знание, поэтому статья должна быть продолжением исследований. Объем статьи составляет примерно 3 – 20 страниц в зависимости от условий опубликования.

Каждая статья должна содержать обоснование актуальности ставящейся проблемы. Освещение актуальности не должно быть излишне многословным. Главное показать суть проблемной ситуации, нуждающейся в изучении. Актуальность публикации определяется тем, насколько автор знаком с имеющимися работами.

Публикация может быть посвящена исключительно постановке новой актуальной научной задачи, которая еще только требует своего решения, но большую ценность работе придает предложенный автором метод решения поставленной задачи (проблемы). Это может быть принципиально новый метод, разработанный автором или известный метод, который ранее не использовался в данной области исследований. Следует перечислить все рассмотренные методы, провести их сравнительный анализ и обосновать выбор одного из них.

В заключительной части работы следует показать, в чем состоит научная новизна содержания работы, иными словами, то новое и существенное, что составляет научную и практическую ценность данной работы. Статья обязательно должна завершаться четко сформулированными выводами. Каждый вывод в научной работе должен быть обоснован определенным методом.

Стиль статьи. Различают стиль научно-популярный, публицистический и научный. Научный стиль, отличается использованием специальной терминологии, строгостью и деловитостью изложения, ориентирован на ученых той или иной области научного знания. Стиль научно-популярный ориентирован на практиков и непрофессионалов, в нем весьма существенную роль играют доступность и занимательность изложения. Публицистический стиль предполагает широкую научную общественность, акцентирует внимание на вопросах, актуальных для широкой общественности.

*Отчет о результатах социологического исследования.* Отчет о социологическом исследовании – форма подведения итогов социологического исследования. Содержит описание всех разделов программы исследования, изложение используемых в ней теорий, методологического и методического аппарата, описание и объяснение полученных данных, выводы и рекомендации. Отчет содержит информацию о решении доставленных в исследовании задач. В отчете излагается: последовательность выполнения программы исследования, анализ полученных эмпирических данных, обоснование выводов и рекомендации. В приложении приводятся цифровые, графические и иные показатели и документы, а также методические материалы: анкеты, бланки и др. Начинается отчет с введения, в котором обосновывается актуальность исследования, его место в реализации задач практики. В первом разделе отчета дается общая характеристика исследования, раскрываются основные методологические и методические положения исследовательской программы (объект, предмет, цель и задачи исследования, обоснование методики исследования и др.), описывается процесс реализации программы (сбор полевой информации; реализация выборки; обработка информации; состав опрошенной выборочной совокупности). Во втором разделе дается анализ результатов исследования, который заключают выводы и рекомендации.

*Отчет по практике,* содержащий анализ результатов контролируемых видов работ. Это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В также входят следующие пункты:

- описание места практики;
- описание процесса контролируемых видов работ, поставленных в индивидуальном задании и рабочем плане проведения практики;
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации;
- степень удовлетворенности практикой.

Основные требования к *докладу о результатах практики.* Доклад – это научное сообщение о результатах проделанной работы. В ходе доклада необходимо показать, насколько хорошо автор знаком с фундаментальными трудами по избранной теме, продемонстрировать владение методологией исследования, показать, что результат исследования есть результат широкого обобщения. Доклад – это устное выступление, поэтому необходимо соблюдать определенные правила; тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме;



**Приложение 1**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)  
Социологический факультет  
Кафедра социальной работы

**Дневник прохождения учебной практики  
(технологической)**

Магистранта 1 курса группы \_\_\_\_ очной формы обучения

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа  
Магистерская программа Технологии социальной работы

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_

Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: \_\_\_\_\_

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения практики)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации

**3. Оценка работы обучающегося на практике**

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе обучающегося

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**4. Результаты практики**

Заключение руководителя практики от кафедры о работе обучающегося

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите \_\_\_\_\_



**Пример оформления титульного листа отчета**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет

Кафедра социальной работы

**ОТЧЕТ**

по учебной практике (технологической)

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

Магистранта \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)  
Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа  
Магистерская программа Технологии социальной работы

Руководитель практики от вуза \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, должность, фамилия, И.О.)

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, И.О.)

\_\_\_\_\_  
подпись, печать

г. Чита 201\_

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущей и промежуточной аттестации

**по учебной практике (технологической)**

для направления подготовки 39.04.02 Социальная работа

Направленность программы: магистерская программа «Технологии социальной работы»

## 1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

| Компетенции | Показатели | Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП  |  |   | Оценочное средство                     |
|-------------|------------|--|--|---|--|
|             |            | пороговый<br>(удовлетворительно)<br>55-69 баллов   | стандартный<br>(хорошо)<br>70-84 балла   | эталонный<br>(отлично)<br>85-100 баллов   |  |
| УК-4        | Знать      | Имеет четкое представление о научно-обоснованных методах установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности                   | Имеет знания о научно-обоснованных методах установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности                               | Имеет глубокие знания о научно-обоснованных методах установления контактов и организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности                                     | Доклада о результатах практики         |
|             | Уметь      | Умеет устанавливать контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности совместно с руководителем   | Умеет устанавливать контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности без непосредственного участия руководителя                        | Умеет устанавливать контакты и организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности без консультационной поддержки   | Отчет по практике                      |
|             | Владеть    | Владеет навыками использования современных коммуникационных технологий для организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности на репродуктивном уровне | Владеет навыками использования современных коммуникационных технологий для организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности на продуктивном уровне | Владеет способами действия использования современных коммуникационных технологий для организации общения в соответствии с потребностями совместной деятельности на творческом уровне        | Отчет по практике                      |
| ОПК-1       | Знать      | Имеет четкое представление о современных информационно-коммуникационных технологиях для постановки и решения профессиональных задач в сфере социальной работы                  | Имеет знания современных информационно-коммуникационных технологиях для постановки и решения профессиональных задач в сфере социальной работы                                | Имеет глубокие знания о постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы с помощью современных информационно-коммуникационных технологий                               | Научная статья                         |
|             | Уметь      | Умеет обосновать оптимальный набор информационно-коммуникационных технологий для сбора и хранения информации совместно с руководителем   | Умеет обосновать оптимальный набор информационно-коммуникационных технологий для сбора и хранения информации участия руководителя  | Умеет организовать самостоятельную деятельность по обоснованию оптимального набора информационно-коммуникационных технологий для сбора и хранения информации без консультационной поддержки | Отчет по социологическому исследованию |

|       |         |   |   |  |  |
|-------|---------|---|---|--|--|
|       | Владеть | Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы на репродуктивном уровне | Владеет навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы на продуктивном уровне | Владеет способами действия по использованию современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере социальной работы на творческом уровне | Отчет по социологическому исследованию |
| ОПК-2 | Знать   | Имеет необходимые знания о теоретико-методологических основах анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах   | Имеет знания специфики теоретико-методологических основ анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах   | Имеет глубокие знания теоретико-методологические основ анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах   | Научная статья                         |
|       | Уметь   | Умеет обосновывать теоретико-методологическую основу анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах совместно с руководителем  | Умеет обосновывать теоретико-методологическую основу анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах без непосредственного участия руководителя   | Умеет обосновывать теоретико-методологическую основу анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах без консультационной поддержки  | Отчет по социологическому исследованию |
|       | Владеть | Владеет навыками анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах на репродуктивном уровне   | Владеет навыками анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах на продуктивном уровне   | Владеет навыками анализа и обобщения профессиональной информации о социальных явлениях и процессах на творческом уровне  | Отчет по практике                      |
| ОПК-3 | Знать   | Имеет представление об особенностях систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов  | Имеет знания о систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов   | Имеет глубокие знания о систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов   | Научная статья                         |
|       | Уметь   | Умеет применять методы систематизации результатов проведенной социальной работы в форме отчетов с руководителем   | Умеет систематизировать результаты проведенной социальной работы в форме отчетов без непосредственного участия руководителя   | Умеет систематизировать результаты проведенной социальной работы в форме отчетов без консультационной поддержки  | Отчет по социологическому исследованию |
|       | Владеть | Владеет навыками составления отчетов о результатах профессиональной деятельности в сфере социальной работы на репродуктивном уровне   | Владеет навыками составления отчетов о результатах профессиональной деятельности в сфере социальной работы на продуктивном уровне   | Владеет навыками составления отчетов о результатах профессиональной деятельности в сфере социальной работы на творческом уровне  | Отчет по практике                      |

|       |         |   |  |  |   |
|-------|---------|---|--|--|---|
| ОПК-4 | Знать   | Имеет представление об особенностях профессионального инструментария в сфере социальной работы  | Имеет знания о современных особенностях профессионального инструментария в сфере социальной работы   | Имеет глубокие знания о современных особенностях профессионального инструментария в сфере социальной работы  | Презентация                             |
|       | Уметь   | Умеет обосновывать необходимость использования элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы совместно с руководителем           | Умеет обосновывать необходимость использования элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы без непосредственного участия руководителя                     | Умеет обосновывать необходимость использования элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы без консультационной поддержки                     | Отчет по социологическому исследованию  |
|       | Владеть | Владеет навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы на репродуктивном уровне                               | Владеет навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы на продуктивном уровне  | Владеет навыками разработки элементов профессионального инструментария в сфере социальной работы на творческом уровне  | Отчет по практике                       |
| ПК-1  | Знать   | Имеет представление об элементах программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенностях их формулирования   | Имеет знания об элементах программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенности их формулирования                                      | Имеет глубокие знания об элементах программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы и особенности их формулирования                 | Отчет по социологическом исследованию   |
|       | Уметь   | Умеет использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы с руководителем | Умеет использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы без непосредственного участия руководителя | Умеет использовать полученные знания для разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы без консультационной поддержки | Отчет по социологическому исследованию  |
|       | Владеть | Владеет навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы на репродуктивном уровне                | Владеет навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы на продуктивном уровне   | Владеет навыками разработки программы фундаментального и/или прикладного исследования в сфере социальной работы на творческом уровне                                   | Отчет по социологическом у исследованию |
| ПК-2  | Знать   | Имеет представление об особенностях технологий социальной работы в профессиональной деятельности  | Имеет знания о особенностях технологий социальной работы в профессиональной деятельности   | Имеет глубокие знания об особенностях современных технологий социальной работы в профессиональной деятельности   | Презентация                             |
|       | Уметь   | Умеет осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности с руководителем  | Умеет осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности без непосредственного участия руководителя  | Умеет осуществлять разработку технологий социальной работы в профессиональной деятельности без консультационной поддержки  | Кейс-задача                             |
|       | Владеть | Владеет навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности на репродуктивном уровне                                       | Владеет навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности на продуктивном уровне  | Владеет навыками применения технологии социальной работы в профессиональной деятельности на творческом уровне  | Отчет по практике                       |

|      |         |  |  |  |                                |
|------|---------|--|--|--|--------------------------------|
| ПК-3 | Знать   | Имеет представление об особенностях и роли межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения   | Имеет знания об особенностях и роли межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения  | Имеет глубокие знания об особенностях и роли современного межведомственное взаимодействие для обеспечения социальной защиты населения                                      | Научная статья                 |
|      | Уметь   | Умеет определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения с руководителем   | Умеет определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения без непосредственного участия руководителя                            | Умеет определять субъекты межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения без консультационной поддержки                                      | Доклада о результатах практики |
|      | Владеть | Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения на репродуктивном уровне   | Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения на продуктивном уровне   | Владеет навыками организации межведомственного взаимодействия для обеспечения социальной защиты населения на творческом уровне   | Отчет по практике              |
| ПК-4 | Знать   | Имеет представление об особенностях планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан                   | Имеет знания об особенностях планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан                        | Имеет глубокие знания о современных особенностях планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан  | Кейс-задача                    |
|      | Уметь   | Умеет составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан с руководителем                              | Умеет составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без непосредственного участия руководителя | Умеет составлять план деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без консультационной поддержки           | Доклада о результатах практики |
|      | Владеть | Владеет навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на репродуктивном уровне | Владеет навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на продуктивном уровне | Владеет навыками организации планирования деятельности сотрудников и подразделений организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на творческом уровне | Кейс-задача                    |
| ПК-5 | Знать   | Имеет представление об особенностях организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по                                      | Имеет знания об особенностях организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по   | Имеет глубокие знания о современных особенностях организации оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите   | Презентация                    |

|  |         |  |   |   |                                |
|--|---------|--|---|---|--------------------------------|
|  |         | социальной защите граждан  | социальной защите граждан   | граждан   |                                |
|  | Уметь   | Умеет организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан с руководителем | Умеет организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без непосредственного участия руководителя | Умеет организовать систему оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан без консультационной поддержки | Доклада о результатах практики |
|  | Владеть | Владеет навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на репродуктивном уровне  | Владеет навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на продуктивном уровне                               | Владеет навыками оперативного контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан на творческом уровне                     | Отчет по практике              |

## 2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

### 2.1. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

| № п/п | Контролируемые виды работ   | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства   |
|-------|---|---|--|
| 1.    | Анализ направлений деятельности учреждения (организации), характеристика организационной и функциональной структуры учреждения (организации), планирование деятельности учреждения, разработка системы контроля деятельности сотрудников и организаций, реализующих деятельность по социальной защите граждан | УК-4; ПК-1-5                                  | Кейс-задача<br>Доклад по результатам практики<br>Дневник<br>Отчет по практике        |
| 2.    | Описание методологических основ научного или научно-прикладного исследования для постановки и решения организационно-управленческих задач, выбранного по инициативе студента или по заданию руководителя, с использованием знаний по философии  | ОПК-1-2; ПК-1-5                               | Кейс-задача<br>Научная статья<br>Доклад по результатам практики<br>Отчет по практике |

|    |  |                 |   |
|----|--|-----------------|---|
|    | социальных наук, новейшим тенденциям и направлениям современной теории   |                 |   |
| 3. | Подготовка программы научного или научно-прикладного исследования с обоснованием методики научного или научно-прикладного исследования организация сбора социальной информации в рамках научного или научно-прикладного исследования с использованием современных методов, формирование базы данных по результатам проведенного исследования с использованием современных методов обработки комплексной социальной информации, интерпретация полученной по итогам научно-прикладного исследования социальной информации (с использованием современных социологических методов) | ОПК-3-4; ПК-1   | Отчет по социологическому исследованию                        |
| 4. | Подготовка дневника, отчета и доклада по результатам прохождения практики  | ОПК-1-5; ПК-1-5 | Доклад о результатах практики<br>Дневник<br>Отчет по практике |

### Критерии и шкала оценивания кейс-задачи

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «отлично»             | Правильное решение кейса, подробная аргументация обучающимся своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на научные концепции        |
| «хорошо»              | Правильное решение кейса, достаточная аргументация обучающимся своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на научные концепции |
| «удовлетворительно»   | Частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация обучающимся своего решение, со ссылками на научные концепции  |
| «неудовлетворительно» | Неправильное решение кейса, отсутствие у обучающегося необходимых знаний теоретических аспектов решения кейса   |

### Критерии и шкала оценивания разноурвневой задачи

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «отлично»        | Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; свободно владеет профессиональной терминологией; умеет высказывать и обосновывать свои суждения; дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организует связь теории с практикой |
| «хорошо»         | Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
|                       | материале; владеет профессиональной терминологией; осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.<br>Ответ обучающегося правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный                                    |
| «удовлетворительно»   | Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала  |
| «неудовлетворительно» | У обучающегося отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс.<br>В ответе обучающийся проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса |

### Критерии и шкала оценивания научной статьи

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «отлично»             | Обучающийся излагает материал логично, грамотно, без ошибок; выдержаны структура и стиль изложения, текст показывает свободное владение автором профессиональной терминологией, умение высказывать и обосновывать свои суждения; имеется связь теории с практикой                 |
| «хорошо»              | Обучающийся грамотно излагает материал; ориентируется в выбранной теме; структура и стиль изложения в целом соответствуют научной статье; в тексте использует профессиональную терминологию; однако содержание статьи имеет отдельные неточности                                  |
| «удовлетворительно»   | Обучающийся излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для раскрытия выбранной темы статьи, не смог доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала |
| «неудовлетворительно» | Обучающийся не выдержал структуру и стиль статьи, текст свидетельствует об отсутствии необходимых теоретических знаний; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, статья не подготовлена   |

### Критерии и шкала оценивания отчета по результатам социологического исследования

| Шкала оценивания | Критерии оценивания   |
|------------------|---|
| «отлично»        | – цель достигнута, задачи выполнены в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– полученные данные представлены в количественной и качественной обработке, имеются выводы и рекомендации;<br>– материал изложен грамотно, логично;<br>– свободно используются понятия, термины, формулировки; |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | – используемые методы обоснованы и соотносятся с темой и проблемной ситуацией  |
| «хорошо»              | – цель достигнута, задачи выполнены почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– полученные данные представлены в количественной обработке, имеются отдельные выводы и рекомендации;<br>– грамотно используется профессиональная терминология;<br>– материал изложен четко, но не всегда грамотно и логично;<br>– используемые методы не всегда четко соотносятся с темой и проблемной ситуацией |
| «удовлетворительно»   | – цель и задачи выполнены не в полном объеме и не в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– полученные данные представлены в количественной обработке, имеются фрагментарные выводы и общие очевидные рекомендации;<br>– материал изложен не грамотно и не логично;<br>– используется профессиональная терминология;<br>– используемые методы не соотносятся с темой и проблемной ситуацией                           |
| «неудовлетворительно» | – отчет не оформлен в соответствии с требованиями;<br>– анализ полученных результатов отсутствует или носит фрагментарный характер;<br>– отчет не подготовлен  |

### Критерии и шкала оценивания дневника и отчета по практике

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «отлично»             | – все контролируемые виды работ выполнены в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;<br>– материал изложен грамотно, доказательно;<br>– свободно используются понятия, термины, формулировки;<br>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций            |
| «хорошо»              | – все контролируемые виды работ выполнены почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– грамотно используется профессиональная терминология;<br>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;<br>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции |
| «удовлетворительно»   | – выполнены отдельные виды работ, не все в соответствии с предъявляемыми требованиями;<br>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;<br>– низкий уровень оформления документации по практике;<br>– носит описательный характер, без элементов анализа;<br>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций                                   |
| «неудовлетворительно» | – контролируемые виды работ не выполнены;   |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul> |
|--|--|

### **Критерии и шкала оценивания текста доклада о результатах практики**

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «отлично»             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– доклад дает четкое представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ;</li> <li>– доклад показывает сформированность компетенций;</li> <li>– доклад соответствует требованиям жанра и научного стиля</li> </ul>   |
| «хорошо»              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– доклад дает достаточно четкое представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ;</li> <li>– доклад показывает сформированность отдельных компетенций;</li> <li>– доклад соответствует требованиям жанра и научного стиля</li> </ul>  |
| «удовлетворительно»   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– доклад дает не четкое представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ;</li> <li>– доклад показывает сформированность отдельных частей компетенций;</li> <li>– доклад не во всем соответствует требованиям жанра и научного стиля</li> </ul>  |
| «неудовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> <li>– доклад дает нечеткое/не дает представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад не включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ;</li> <li>– доклад не показывает сформированность отдельных частей компетенций;</li> <li>– доклад не во всем соответствует требованиям жанра и научного стиля;</li> <li>– доклад не подготовлен</li> </ul> |

### **Критерии и шкала оценивания электронной презентации результатов практики**

| Шкала оценивания | Критерии оценивания  |
|------------------|--|
| «отлично»        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация доклада дает четкое представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ;</li> <li>– электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования, доказывающие его практическую значимость;</li> <li>– электронная презентация доклада соответствует</li> </ul> |

|                       |  |
|-----------------------|--|
|                       | <p>требованиям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация доклада отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание</li> </ul>  |
| «хорошо»              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация доклада дает достаточно четкое представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ;</li> <li>– электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования, доказывающие его практическую значимость;</li> <li>– электронная презентация доклада в целом соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация доклада отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание</li> </ul>  |
| «удовлетворительно»   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация доклада дает нечеткое представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– доклад включает описание процесса выполнения не всех контролируемых видов работ;</li> <li>– электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования;</li> <li>– электронная презентация доклада не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация доклада не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание</li> </ul>   |
| «неудовлетворительно» | <ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация доклада дает нечеткое/не дает представление о результатах практики и способах их достижения;</li> <li>– электронная презентация доклада включает не все основные результаты проведенного социологического исследования/не включает результаты проведенного социологического исследования;</li> <li>– электронная презентация не включает описание процесса выполнения контролируемых видов работ;</li> <li>– электронная презентация доклада не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация доклада не продумана, неинтересна, не привлекает внимание;</li> <li>– электронная презентация доклада не сделана</li> </ul> |

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов по практике при проведении промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня полученных первичных профессиональных умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

| Шкала оценивания    | Критерии оценивания   | Уровень освоения компетенций |
|---------------------|---|------------------------------|
| «отлично»           | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> <li>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</li> <li>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</li> <li>– материал изложен грамотно, доказательно;</li> <li>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</li> <li>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</li> </ul>                       | Эталонный                    |
| «хорошо»            | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</li> <li>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</li> <li>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</li> <li>– грамотно используется профессиональная терминология;</li> <li>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</li> <li>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</li> </ul> | Стандартный                  |
| «удовлетворительно» | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</li> <li>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</li> <li>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</li> </ul> <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– низкий уровень владения профессиональным стилем</li> </ul>  | Пороговый                    |

|                       |   |                             |
|-----------------------|---|-----------------------------|
|                       | речи в изложении материала;<br>– низкий уровень оформления документации по практике;<br>– носит описательный характер, без элементов анализа;<br>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций   |                             |
| «неудовлетворительно» | Обучающийся:<br>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;<br>– не выполнил программу практики в полном объеме.<br>Отчет:<br>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;<br>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер | Компетенции не сформированы |

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости**

*1. Кейс-задачи для самоанализа проведенного социологического исследования (актуальности, цели, задач исследования и их обоснования):*

1) «Актуальность исследования – это степень ее важности в данный момент и в данной ситуации для решения данных проблем, вопроса или задачи». Обоснуйте, что ваша тема актуальна.

2) «Цель исследования – выявление причинно-следственных связей; это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге работы». Сформулируйте цель собственного исследования.

3) «Задача исследования – это выбор путей и средств для достижения цели». Сформулируйте задачи собственного исследования.

#### *2. Разноуровневые задачи:*

1) Составьте план проведения массового мероприятия по социальной тематике с привлечением разных категорий граждан, имеющих социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2) Разработайте смету расходов на проведение массового мероприятия по социальной тематике.

Смета на мероприятие «\_\_\_\_\_».

Сумма расходов \_\_\_\_\_ рублей.

Текущие расходы

| № п/п | Наименование статей расходов | Стоимость единицы (руб.) | Количество | Общая сумма (руб.) |
|-------|------------------------------|--------------------------|------------|--------------------|
| 1     | 2                            | 3                        | 4          | 5                  |
|       |                              |                          |            |                    |
|       |                              |                          |            |                    |
|       | Итого                        |                          |            |                    |

Вознаграждение лицам, привлекаемым по гражданско-правовым договорам, а также страховые взносы

| № | Выполняемые работы (оказываемые | Вознаграждение | Страховые | Общая сумма |
|---|---------------------------------|----------------|-----------|-------------|
|---|---------------------------------|----------------|-----------|-------------|

| п/п | услуги) | (руб.) | взносы (руб.) | (руб.) |
|-----|---------|--------|---------------|--------|
| 1   | 2       | 3      | 4             | 5      |
| 1.  |         |        |               |        |
| 2.  |         |        |               |        |
|     | Итого   |        |               |        |

Организатор мероприятия \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

3) На примере двух граждан, получающих помощь/услуги в данном учреждении, обоснуйте выбор методов и технологий работы специалиста учреждения, направленных на улучшение социальной ситуации граждан.

### 3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К зачету студент представляет:

- дневник практики;
- научную статью;
- отчет по результатам социологического исследования;
- отчет, содержащий анализ результатов практики, результаты контролируемых видов работ;
- доклад и презентацию по результатам практики;
- отзыв руководителя учебной практики (технологической).

## 4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

| Наименование оценочного средства | Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения   |
|----------------------------------|---|
| Кейс-задача                      | Оценка обоснования решения кейс-задачи, предусмотренной рабочей программой практики, проводится во время консультаций с руководителем практики от кафедры   |
| Разноуровневая задача            | Выполнение задачи осуществляется во внеаудиторное время и на консультациях у руководителя практики от кафедры, результаты решения задачи могут быть представлены во время проведения заключительной конференции по практике |

### 4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.

– качественно и своевременно выполнены задания по практике

и т.д.

Руководитель по практике:

– пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;

– заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»; если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

| Код компетенции | Содержание компетенции | Уровни сформированности компетенций |         |             |                        |
|-----------------|------------------------|-------------------------------------|---------|-------------|------------------------|
|                 |                        | Высокий                             | Базовый | Минимальный | Компетенция не освоена |
| УК-4            |                        |                                     |         |             |                        |
| ОПК-1           |                        |                                     |         |             |                        |
| ОПК-2           |                        |                                     |         |             |                        |
| ОПК-3           |                        |                                     |         |             |                        |
| ОПК-4           |                        |                                     |         |             |                        |
| ПК-1            |                        |                                     |         |             |                        |
| ПК-2            |                        |                                     |         |             |                        |
| ПК-3            |                        |                                     |         |             |                        |
| ПК-4            |                        |                                     |         |             |                        |
| ПК-5            |                        |                                     |         |             |                        |

– выставляет оценку за выполнение программы учебной практики (технологической);

– оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике, дневник, доклад и презентацию; отсутствие и (или) наличие поощрений и(или) замечаний.